

Guatemala, 31 de agosto de 2020

Señor  
Carlos Roderico Sandoval Chajon  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle el informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 3976-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 707-A-2020 correspondiente al mes de agosto del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie 94F94105 Numero de DTE: 3715975126.

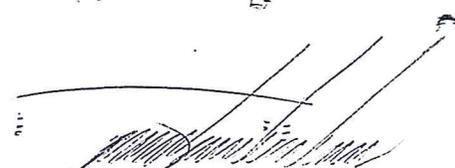
#### ACTIVIDADES REALIZADAS.

- a. Apoyé en la ejecución de las actividades que fueron programadas para Manualidades.
- b. Apoyé en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades que fueron programadas.
- c. Apoyé como facilitador y animador que fueron en las actividades de deporte, recreación y actividad física.
- d. Apoyé en capacitaciones y reuniones de trabajo que fueron requeridos.
- e. Apoyé en el desarrollo de alineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual.
- f. Apoyé en la elaboración de informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
- g. Apoyé y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que fueron asignadas.
- h. Apoyé en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseñe a niños y jóvenes que desearon pertenecer gratuitamente a las academias deportivas del centro deportivo asignado.

- i. Apoyé en la generación de una guía de instrucción que fue impartida en las academias deportivas del centro deportivo asignado.
- j. Apoyé con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina que enseñe, con el objetivo asignado.
- k. Apoyé y participar en los torneos o eventos deportivos que la Dirección de Áreas Sustantivas realicé.
- l. Apoyé en el control consecuente de los integrantes de la academia a su cargo con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje de la disciplina que enseñe.

### **RÉSULTADOS OBTENIDOS.**

- a) Se brindó apoyo en realizar videos desde casa, con el fin de motivar a las personas que visitaban la página del Ministerio a hacer actividad física con sus seres queridos.
- b) Se brindó apoyo en seguir los lineamientos establecidos por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- c) Se brindó apoyo en la asistencia al Parque Erick Bernabé Barrondo García durante 3 días a la semana.
- d) Se brindó apoyo en el área de Recepción en atender llamadas telefónicas y archivar papelería del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- e) Se brindo apoyo en archivar papelería de servicios generales y control de ingreso y vehículos particulares al Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- f) Se brindó apoyo en el traslado de insumos, bodega del estadio al polideportivo.

  
Mónica Amabilia Mendizabal Acevedo

Vo Bo.

  
Licda. Karla Estebana Sáez Hernández  
ADMINISTRADORA a. i.  
Parque Erick Bernabé Barrondo García  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES